

Unser Klient ist ein erfolgreiches mittelständisches Technologieunternehmen. Seit vielen Jahren auf Erfolgskurs hat sich das Unternehmen bei Kunden unterschiedlichster Industriezweige einen Namen als verlässlicher und innovationsstarker Entwicklungspartner und Zulieferer gemacht. Ein professionelles Personalmanagement hat für die mittelständische Unternehmensgruppe mit rund 280 Mitarbeitern an mehreren Standorten in Baden-Württemberg einen hohen Stellenwert. Dafür sind Sie in der **Unternehmenszentrale zwischen Leonberg und Ettlingen** verantwortlich:



## PERSONALLEITER (M/W/D)\*

### MITTELSTÄNDISCHES, PRODUZIERENDES FAMILIENUNTERNEHMEN

#### Ihre Aufgabe:

- Fachliche und disziplinarische Führung des Personalteams
- Planung des Personalbedarfs in Zusammenarbeit mit Abteilungsleitern, Werksleitern und Geschäftsleitung
- Rekrutierung: von der Definition des Anforderungsprofils mit den Führungskräften über Interviews bis zur Einstellung
- Koordination und Weiterentwicklung der Prozesse in der Personalverwaltung
- Entgeltabrechnung für die Unternehmenszentrale in Zusammenarbeit mit dem Steuerberater
- Entwicklung und Überwachung eines Leistungsbeurteilungssystems
- Verantwortlich für das Ausbildungswesen sowie für Personalentwicklung, inkl. Qualifizierung und Weiterbildung
- Konstruktive Zusammenarbeit mit dem Betriebsrat
- Personalreporting auf der Basis von Personalkennzahlen, regelmäßige Berichterstattung an die Geschäftsleitung

#### Ihr Profil:

- Abgeschlossenes Studium mit Schwerpunkt Personal oder kaufmännische Ausbildung, ergänzt durch eine Zusatzqualifikation z. B. als Personalreferent oder Betriebswirt Personalwirtschaft
- Einige Jahre Erfahrung im Personalmanagement mittelständischer, produzierender Unternehmen in einer Leitungsfunktion mit (erster) Führungsverantwortung
- Fundierte Kenntnisse in der Entgeltabrechnung sowie im Steuer-, Sozialversicherungs- und Arbeitsrecht
- Erfahrung in der Zusammenarbeit mit Betriebsräten
- Macher-Qualitäten und „Hands-on-Mentalität“
- Offen und überzeugend in der Kommunikation, dabei durchsetzungsfähig und mit dem nötigen Standing, um Mitarbeiter- und Unternehmensinteressen gut unter „einen Hut“ zu bekommen

Sie erkennen Ihre Chance? Dann freuen wir uns auf Ihre Bewerbung: bitte **online** mit Angabe der **Kennziffer 9806FI** sowie des möglichen **Eintrittstermins** und Ihrer **Gehaltsvorstellung**. Erste Fragen beantwortet Ihnen Heike Fiebes gern unter Tel. 06101/80275-0.

Online-Bewerbung

**FiEBES**  
**IN COMPANY**  
Personalmarketing

FiEBES IN COMPANY  
Personalmarketing GmbH  
Frankfurter Straße 14b  
61118 Bad Vilbel  
Tel. 06101 / 80275-0  
www.fiebes.de